



# COMUNE DI VOLPIANO

Città Metropolitana di Torino  
Servizio Personale



DECRETO N. 431

DATA 24/09/2019

**OGGETTO: Sig.a Scalise Mirella. Assegnazione funzioni ausiliarie e suppletive di carattere istruttorio e preparatorio dei provvedimenti.**

## **PREMESSO CHE**

con decreto n. del .09.2019 sono state confermate dal 01.10.2019 al 31.12.2019 al Sig. MAGGIULLI Gaetano, categoria giuridica D3, tutte le funzioni di posizione Organizzativa di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.lgs. 267/2000 di pertinenza del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio, formalizzando allo stesso l'incarico per la posizione organizzativa - "Lavori Pubblici e Patrimonio";

**VISTO** l'art. 107, commi 2 e 3 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**RILEVATO** che nell'ambito del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio presta servizio la Sig.a SCALISE Mirella, "Istruttore tecnico/geometra", cat. C, in possesso di adeguata professionalità;

**CONSIDERATO** che al momento, l'attività cui è chiamata l'intera struttura comunale (e in particolare, il servizio Lavori Pubblici e Patrimonio) comporta carichi lavorativi di notevole consistenza, a fronte della effettiva diminuzione di personale in servizio nel corso degli anni;

l'attuale disciplina del lavoro alle dipendenze della PA e la legislazione in materia di coordinamento della finanza pubblica non consentono di sostituire e/o integrare adeguatamente il personale che, per ragioni diverse, è venuto a mancare presso gli uffici di questo ente;

è necessario dare, con la massima celerità possibile, corso alle decisioni, di carattere organizzativo o puntuale ed esecutivo, che l'amministrazione assume in attuazione e specificazione degli indirizzi di *governo illo tempore* assunti;

è opportuno affidare, a tale scopo, al titolare della Posizione Organizzativa in parola, un valido supporto in funzione ausiliaria che lo affianchi nelle fasi di studio, istruttoria e preparazione di atti di competenza, a contenuto vario;

## **D E C R E T A**

- 1) Di assegnare alla signora Mirella Scalise funzioni ausiliarie e suppletive di carattere istruttorio e preparatorio dei provvedimenti, a carattere puntuale e generale, di competenza del responsabile dell'area di appartenenza (Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio); alla sig.a SCALISE, con separato atto, verrà

corrisposto un trattamento economico ai sensi dell'art. 70-quinquies, comma 1 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, fermo restando il rispetto dei vigenti limiti di spesa complessiva del trattamento economico accessorio del personale dell'Ente.

- 2) di demandare al responsabile del servizio – titolare di P.O. – di stabilire le concrete modalità di svolgimento dell'attività di supporto istruttorio.
- 3) Resta confermato in capo al Segretario Generale l'incarico suppletivo al disimpegno delle funzioni attribuite alla P.O. Lavori Pubblici e Patrimonio in assenza del titolare.

IL SINDACO

Dott. Emanuele DE ZUANNE



Visto: IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Paolo DEVECCHI